

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome DAVID SBARDELLA

Data di nascita 25/11/1993

Nazionalità Italiana

Residenza Roma

E-mail david.sbardella10@gmail.com

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da luglio 2016 – a ottobre 2016
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Gruppo Apollonj Ghetti con sede principale a *Via di Settebagni, 702, 00138 Roma RM.*
 - Tipo di azienda o settore Concessionario auto e commerciale ricambi.
 - Tipo di impiego Impiego temporaneo a progetto.
 - Principali mansioni e responsabilità Estrazione stock morto e archiviazione nel sistema informatico di tutte le 4 sedi del gruppo.
-
- Date (da – a) Da marzo 2017 – a aprile 2017
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Gruppo Apollonj Ghetti con sede principale a *Via di Settebagni, 702, 00138 Roma RM*
 - Tipo di azienda o settore Concessionario auto e commerciale ricambi.
 - Tipo di impiego Impiego temporaneo a progetto.
 - Principali mansioni e responsabilità Estrazione stock morto e archiviazione nel sistema informatico solo per la sede di via Settebagni.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da settembre 2007 a giugno 2012
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico Lucio Anneo Seneca
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Liceo Classico
-
- Date (da – a) Dal 2013 a (in corso)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di RomaTre
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giurisprudenza (magistrale a ciclo unico)
 - Qualifica conseguita Sto terminando il percorso con la scrittura della tesi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

livello: eccellente

livello: eccellente

livello: eccellente

FRANCESE

livello: buono

livello: buono

livello: elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI**

Ottime competenze e capacità relazionali acquisite nella lunga frequentazione dei luoghi di partito, tra le cui esperienze anche la segreteria giovanile territoriale e responsabile territoriale di partito su cultura e sport. Oltre all'esperienza di rappresentante d'istituto al liceo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Conoscenza completa dei programmi più usati in ambito didattico e lavorativo (Microsoft Word, Excel, Power Point).

Ottime capacità linguistiche e di scrittura.

PATENTE O PATENTI

Patente B