

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome ANACLERIO SIMONETTA  
Data di nascita 16 marzo 1962

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (dal 2017 – al 2021) Educatrice nido, come dipendente del Comune di Roma.  
(dal 2014 al 2017) Cooperativa di pulizie Eraclya, Ospedale Gemelli  
(dal 2004 al 2011) Studio Legale de Majo

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (27 luglio 1982) [ Diploma di maturità di educatrice Infantile Istituto Professionale Piero Gobetti. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**  
(1983/1984)

(Diploma di stenodattilografia) (Padronanza del PC incluso internet)

**MADRELINGUA**

Italiana

**ALTRE LINGUA**

Inglese (Lettura buona, scritta buona, orale buona)

*Capacità e competenze relazionali*  
Vivere e lavorare con altre persone,  
in ambiente multiculturale,  
occupando posti in cui la  
comunicazione è importante e in  
situazioni in cui è essenziale lavorare  
in squadra (ad es. cultura e sport),  
ecc.

In tutti gli ambiti sia lavorativi e sociali, riesco a comunicare ed avere uno spirito di squadra coinvolgente, riesco nelle inclusioni di gruppo, favorisco il gruppo prima della mia persona, sacrifico il mio tempo per gli altri, la comunicazione e la mia espressività fa sì che le persone si avvicinino al gruppo. Sono Presidente del CDQNUOVOSALARIO, e il mio di fare e di essere fa sì che le persone si fidino del cdq e che contribuiscono alla vita sociale laddove è necessario. Sono stata anche chiamata come giudice popolare alla I Corte d'Assise di Roma per 5 anni e Presidente di Seggio in tutti questi ultimi 15 anni

**Patente di guida**

Allego il documento